



CÂMARA MUNICIPAL DE MARÍLIA

ESTADO DE SÃO PAULO

CONCURSO PÚBLICO

002. PROVA OBJETIVA

AGENTE DE SEGURANÇA LEGISLATIVA
CÓD. 002

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 50 questões objetivas.
- ◆ Confira seus dados impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração da prova é de 3 horas, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração da prova.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de respostas e este caderno, podendo levar apenas o rascunho de gabarito, localizado em sua carteira, para futura conferência.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES.

Nome do candidato _____

Prédio _____

Sala _____

Carteira _____

Inscrição _____

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto para responder às questões de números **01** a **06**.

Habilidades domésticas

Na sexta-feira, meu filho chega de São Paulo carregando uma mala entupida de roupa suja. No final de semana, ele toma de assalto a máquina de lavar. Gira os botões como quem aumenta o volume do rádio do carro; uma familiaridade irritante. O elefante branco que me assustou quando vim morar sozinho tornou-se para o jovem de 18 anos um simples e inofensivo gatinho. Se aos 45 eu nunca tinha apertado um botão sequer de uma máquina dessas, ele, aos 18, já domina a técnica com maestria, o que o tornará por certo mais independente nesse mundo de dependência e subordinação em que vivemos.

Mas calma, amigo, calma. Hoje posso dizer com serenidade que essa mesma habilidade que ele desenvolveu tão cedo eu também já desenvolvi. Agora, se tem algo ultimamente que me anda pondo medo é o ferro de passar roupa.

Antigamente era fácil. Pelo que via, era só ligar à tomada. Havia um botãozinho que regulava a temperatura. E pronto. Era só começar a passar. Esse que eu tenho aqui, e que terei que usar até arrumar uma nova ajudante, tem um botão giratório pra eu escolher o tipo de tecido: acetato, seda, *rayon* (o que é *rayon*?!), lã, algodão, linho. Tem dois botõeszinhos pra apertar com desenhinhos indecifráveis. Há um outro que vai pra lá e pra cá, aumentando e diminuindo um filete escuro (pra que tantos botões!?). E um buraquinho que, na minha ínfima capacidade de **decifrar** esse monstro doméstico, serve pra colocar água.

Mais difícil do que passar roupa é entender como funciona um ferro de passar e seu indecifrável manual. Sinceramente? Acho que escrever um romance a cada seis meses ou arredondar uma encrencada e velha execução trabalhista são tarefas mais fáceis, mas eu chego lá...

P.S.: Esquece esse último parágrafo. Tudo resolvido com essa tecnologia massa¹. Bastaram três minutinhos. Bora² passar roupa! Com a ajuda do *YouTube*³, claro!

(Sergio Geia, www.cronicadodia.com.br/2015/09/habilidades-domesticas-sergio-geia_26.html. 26.09.2015. Adaptado)

1 excelente

2 Vamos (convite)

3 site de compartilhamento de vídeos

01. De acordo com o autor,

- (A) executar as tarefas domésticas, nos dias de hoje, prescinde da ajuda da tecnologia.
- (B) a tarefa de lavar e passar roupa deve ser executada por profissionais com formação específica.
- (C) antigamente era fácil passar roupa e, por isso, ele dispensava o trabalho de uma ajudante.
- (D) as máquinas tornaram-se tão sofisticadas atualmente, que ele as substituiu pelas antigas.
- (E) o domínio da tecnologia é necessário para se viver com autonomia na sociedade atual.

02. O autor

- (A) desistiu de aprender a passar roupa e resolveu contratar os serviços de uma ajudante pela internet.
- (B) concluiu que a técnica de passar roupa equivale à escrita de um livro ou ao exercício da advocacia.
- (C) resolveu seu problema com o uso do novo ferro de passar roupa depois de acessar o *YouTube*.
- (D) não se tornou apto a manusear o ferro de passar, porque se recusou a ler seu manual de instruções.
- (E) não soube operar os botões do ferro de passar novo, mas foi capaz de precisar sua utilidade.

03. Um sinônimo para o termo **decifrar**, em destaque no terceiro parágrafo, é:

- (A) manejar.
- (B) inscrever.
- (C) decodificar.
- (D) subjugar.
- (E) normatizar.

04. Uma expressão empregada apenas com sentido figurado está destacada no trecho:

- (A) No final de semana, ele **toma de assalto** a máquina de lavar. (1º parágrafo)
- (B) Hoje posso dizer **com serenidade** que essa mesma habilidade que ele desenvolveu tão cedo eu também já desenvolvi. (2º parágrafo)
- (C) Havia um botãozinho que **regulava a temperatura**. (3º parágrafo)
- (D) Esse que eu tenho aqui [...] tem um **botão giratório** pra eu escolher o tipo de tecido... (3º parágrafo)
- (E) Acho que escrever um romance a cada seis meses ou arredondar uma encrencada e velha **execução trabalhista** são tarefas mais fáceis... (4º parágrafo)

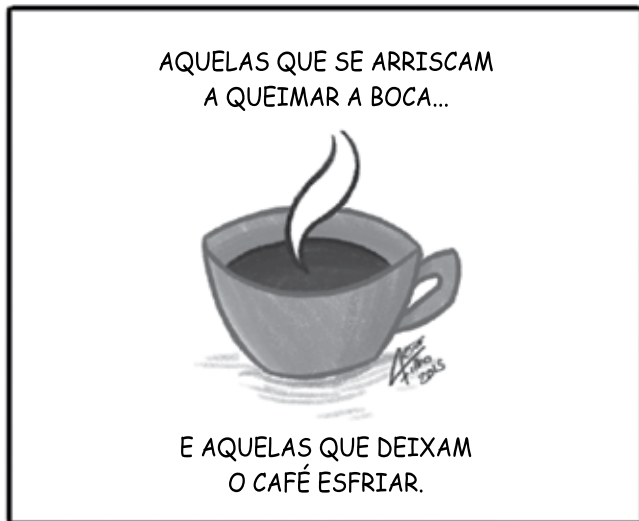
05. Após o acréscimo das vírgulas, o trecho que permanece correto é:

- (A) Na sexta-feira, meu filho, chega de São Paulo carregando, uma mala entupida de roupa suja. (1º parágrafo)
- (B) O elefante branco que me assustou quando vim morar sozinho tornou-se, para o jovem de 18 anos, um simples e inofensivo gatinho. (1º parágrafo)
- (C) Hoje posso dizer com serenidade que, essa mesma habilidade, que ele desenvolveu tão cedo eu também já desenvolvi. (2º parágrafo)
- (D) Agora, se tem algo ultimamente que, me anda pondo medo, é o ferro de passar roupa. (2º parágrafo)
- (E) Esse que eu tenho aqui, e que terei que usar até arrumar, uma nova ajudante, tem um botão giratório pra eu escolher, o tipo de tecido... (3º parágrafo)

06. Em – Se aos 45 eu nunca tinha apertado um botão sequer de uma máquina dessas, ele, aos 18, **já** domina a técnica com maestria... – o termo destacado indica que o rapaz de 18 anos aprendeu a operar a máquina de lavar
- (A) toscamente.
(B) serenamente.
(C) precocemente.
(D) superficialmente.
(E) adequadamente.
07. Assinale a alternativa cuja frase está escrita de acordo com a norma-padrão de concordância verbal e nominal.
- (A) Aos fins de semana, meu filho sempre traz consigo roupas para lavar, as quais enchem uma mala.
(B) Lavar roupas exige várias habilidades: uma delas é saber como funciona as máquinas de lavar.
(C) Aprender a lavar roupas exigem atenção à quantidade de sabão e de água que se adiciona à máquina.
(D) O conhecimento dos tecidos são importante para usar o ferro de passar roupa corretamente.
(E) São necessários paciência e atenção para se pôr em prática as instruções do manual do ferro de passar roupa.

08. Considere o cartum.

EXISTEM DOIS TIPOS DE PESSOAS



(César Filho, www.dancandosemcesar.com.br/page/3. Adaptado)

Uma leitura adequada para o cartum é a que aponta para a oposição estabelecida entre pessoas, respectivamente,

- (A) empáticas e refinadas.
(B) hesitantes e prudentes.
(C) desconfiadas e truculentas.
(D) afoitas e cautelosas.
(E) distraídas e ávidas.

09. Considere o texto a seguir.

Inicialmente comercializado pelos árabes, o café é, hoje, uma das bebidas mais consumidas no mundo. Antes mesmo da descoberta da América, os europeus já _____ conheciam. Seu consumo moderado proporciona uma série de benefícios _____ saúde. Há quem diga que a bebida ajuda _____ perder peso.

Os termos que preenchem, correta e respectivamente, as lacunas desse texto são:

- (A) lhes ... a ... por
(B) lhe ... pela ... em
(C) o ... com a ... para
(D) os ... à ... com
(E) o ... para a ... a

10. Assinale a alternativa em que o acento indicativo de crase está empregado corretamente.

- (A) Em casa, a família se reúne à mesa para tomar o café.
(B) O cafezinho pareceu agradar à todos que o provaram.
(C) O café foi servido à essas visitas em xícaras especiais.
(D) No Brasil, o cafezinho se ajusta à qualquer tipo de reunião.
(E) Recomenda-se o café descafeinado à quem sofre de insônia.

Considere o texto a seguir para responder às questões de números **11** e **12**.

Mariana possui 27 adesivos. Destes, quatro são do algarismo 3, dezesseis são do algarismo 0, três são do algarismo 7, dois são do algarismo 1, e os demais são do algarismo 9. Escolhendo convenientemente alguns desses algarismos, ela formou o maior número possível de dez algarismos.

11. O algarismo da dezena de milhar do número formado por Mariana foi o

- (A) 0.
- (B) 1.
- (C) 3.
- (D) 7.
- (E) 9.

12. O número formado por Mariana está entre

- (A) 9,9 e 10 milhões.
- (B) 997 e 999 milhões.
- (C) 999 milhões e 1 bilhão.
- (D) 9 e 9,9 bilhões.
- (E) 9,9 e 10 bilhões.

13. Renata numerou as páginas do seu caderno de 1 até 200. Na página 15, ela colocou uma figurinha azul e uma vermelha. Depois disso, de 6 em 6 páginas, ela colocou uma figurinha azul e, de 9 em 9 páginas, ela colocou uma figurinha vermelha. Depois da página 15, a primeira página do caderno de Renata em que ela colocou, juntas, uma figurinha azul e uma vermelha foi a página

- (A) 18.
- (B) 24.
- (C) 33.
- (D) 39.
- (E) 41.

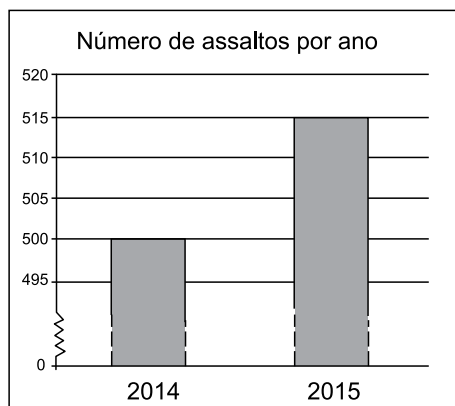
14. Depois de fazer corretamente uma conta armada de multiplicação, Rodrigo acabou borrando o número multiplicador, como mostra a figura.

$$\begin{array}{r} 4037 \\ \times \text{ [borrado]} \\ \hline + 24222 \\ 80740 \\ \hline 104962 \end{array}$$

A soma dos algarismos do número que foi borrado na conta de Rodrigo é igual a

- (A) 8.
- (B) 7.
- (C) 6.
- (D) 4.
- (E) 3.

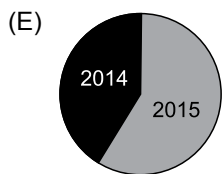
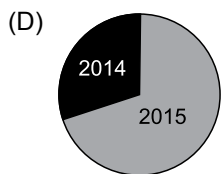
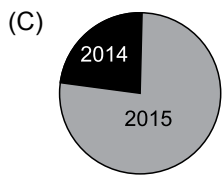
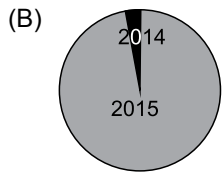
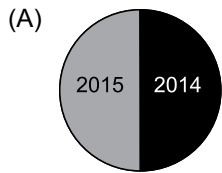
Observe o gráfico a seguir para responder às questões de números 15 e 16.



15. De 2014 para 2015, o número de assaltos cresceu

- (A) 2,5%.
- (B) 3%.
- (C) 4,5%.
- (D) 6%.
- (E) 7,5%.

16. Construindo um gráfico de setores com os dados sobre o número de assaltos em 2014 e 2015, obtém-se um gráfico parecido com:



17. O comprimento de um retângulo mede o dobro de sua largura. A razão entre os valores numéricos da área e do perímetro desse retângulo, nessa ordem, é igual à medida da largura do retângulo multiplicada por

(A) 3

(B) $\frac{2}{3}$

(C) $\frac{1}{2}$

(D) $\frac{1}{3}$

(E) $\frac{1}{6}$

18. Suzana retirou $\frac{2}{5}$ do dinheiro que guardava em seu cofrinho. No mês seguinte, Suzana acrescentou no cofrinho $\frac{1}{3}$ do valor que havia ficado nele após a retirada do mês anterior, deixando o cofrinho com um total de R\$ 84,00. Sendo essas as únicas movimentações de dinheiro que Suzana fez no cofrinho, o valor que havia nele antes da retirada era de
- (A) R\$ 81,00.
(B) R\$ 92,00.
(C) R\$ 97,00.
(D) R\$ 102,00.
(E) R\$ 105,00.
19. Um passo regular de Joana mede 80 cm, e um passo regular de André mede 1,1 m. Joana e André partiram, juntos, do início de uma pista retilínea de 308 m até o seu final. Durante toda a caminhada, os dois deram passos regulares, sempre simultaneamente. Sendo assim, quando André completou a extensão da pista, Joana estava distante da chegada em
- (A) 78 m.
(B) 84 m.
(C) 96 m.
(D) 102 m.
(E) 112 m.
20. Sílvia fabrica e vende colares de dois modelos, A e B. Na semana passada, ela vendeu 5 colares do modelo A e 6 do modelo B, faturando R\$ 162,00. Nesta semana, ela vendeu 3 colares do modelo A e 5 do modelo B, faturando R\$ 121,00. Nas condições descritas, o preço de dois colares, um do modelo A e outro do B, é igual a
- (A) R\$ 27,00.
(B) R\$ 28,00.
(C) R\$ 29,00.
(D) R\$ 30,00.
(E) R\$ 31,00.

21. A Lei Orgânica do Município de Marília estabelece que

- (A) são Poderes do Município, independentes e harmônicos entre si, o Legislativo, o Judiciário e o Executivo.
- (B) são símbolos do Município a Bandeira, o Hino e o Brasão, representativos de sua cultura e história.
- (C) podem ser usados outros símbolos ou logomarcas representativas do Município.
- (D) são cores oficiais do Município o azul, o vermelho e o verde.
- (E) as sugestões de alterações dos símbolos do Município podem ser feitas mediante a realização de plebiscito.

22. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Marília, a deliberação da Câmara que dependerá do voto favorável da maioria absoluta de seus membros para a aprovação ou alteração refere-se

- (A) ao Código Tributário do Município.
- (B) ao Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado.
- (C) à rejeição do parecer prévio do Tribunal de Contas.
- (D) à representação solicitando a alteração do nome do Município.
- (E) ao Plano de Zoneamento Urbano.

23. De acordo com o Regimento Interno da Câmara Municipal de Marília, as Comissões Permanentes serão compostas de

- (A) dois membros efetivos e dois suplentes, e terão um mandato de um ano, permitida a reeleição.
- (B) dois membros efetivos e dois suplentes, e terão um mandato de um ano, não sendo permitida a reeleição.
- (C) dois membros efetivos e três suplentes, e terão um mandato de dois anos, permitida a reeleição.
- (D) três membros efetivos e três suplentes, e terão um mandato de dois anos, permitida a reeleição.
- (E) três membros efetivos e dois suplentes, e terão um mandato de dois anos, não sendo permitida a reeleição.

24. No que tange às sessões secretas e conforme dispõe o Regimento Interno da Câmara Municipal de Marília, assinale a alternativa correta.

- (A) A Câmara realizará sessões secretas por deliberação tomada por dois terços de seus membros, quando ocorrer motivo relevante de preservação do decoro parlamentar ou quando exigido pelo Regimento.
- (B) A ata da sessão secreta será lavrada pelo Auxiliar de Escrita, lida e aprovada na mesma sessão, será lacrada e arquivada em envelope rubricado por todos os membros da Câmara presentes na sessão, e poderá ser reexaminada em sessão ordinária.
- (C) Ao Vereador que tiver participado dos debates, não lhe será facultado reduzir a termo o seu discurso.
- (D) A matéria debatida na sessão secreta não será divulgada nos órgãos de imprensa oficial.
- (E) Os projetos de Decreto Legislativo concedendo título honorífico serão discutidos em sessão secreta, limitado o número de quatro projetos por sessão.

25. Assinale a alternativa que está em consonância com as normas contidas no Código de Ética do Servidor Municipal de Marília.

- (A) No processo administrativo disciplinar, o contraditório e a ampla defesa serão exercidos obrigatoriamente pelo próprio acusado ou por advogado constituído pelo mesmo.
- (B) O processo administrativo disciplinar deverá ser concluído em sessenta dias, a contar da data do conhecimento do ato ilícito, admitindo prorrogação por igual período.
- (C) A ausência injustificada do acusado na audiência designada para colher seu depoimento, suspenderá o andamento do processo.
- (D) O pedido de exoneração do acusado, depois de efetivada sua citação em processo administrativo disciplinar, acarretará o encerramento do referido processo.
- (E) No decorrer do processo administrativo disciplinar, a inquirição do perito, do assistente e das testemunhas cabe ao Secretário da Comissão.

26. Assinale a alternativa correta sobre manipulação de arquivos e pastas no MS-Windows 7, em sua configuração original.

- (A) É possível adicionar ou alterar as propriedades de todos os tipos de arquivos, como, por exemplo, TXT e RTF.
- (B) É possível aplicar uma classificação a um documento de texto com extensão TXT.
- (C) Ao arrastar um arquivo entre duas pastas que estão no mesmo disco rígido, esse arquivo será copiado para a pasta destino.
- (D) Uma pasta pode ser anexada a uma mensagem de correio eletrônico.
- (E) Ao arrastar uma pasta para um local diferente do disco rígido (como um local de rede) ou para uma mídia removível, essa pasta será copiada para o local de destino.

27. Analise a planilha do MS-Excel 2010, na sua configuração padrão, exibida parcialmente na figura.

Excel – Microsoft Excel

Arquivo Página Inicial Inserir Layout da Página Fórmulas Dados Revisão Exibição

Calibri 11

Colar

Área de Transf...

Fonte Alinhamento Edição

G6

2 4 6 8 10 12 14 16 18

A B C D E F G H I J K

Clique para adicionar cabeçalho

Produtos	Qtde	Valor	Frete
Chocolates	5	R\$ 90,00	
Balas de Gelatina	1	R\$ 50,00	
Bolinhos de Chuva	1,5	R\$ 75,00	
Broas	0,5	R\$ 40,00	
Torta de Limão	0,5	R\$ 60,00	
Biscoitos	1,5	R\$ 20,00	

Clique

Cód	Frete
200	R\$ 15,00
300	R\$ 12,50
100	R\$ 10,00
500	R\$ 7,50
400	R\$ 5,00

Plan1 Plan2 Plan3 Plan4

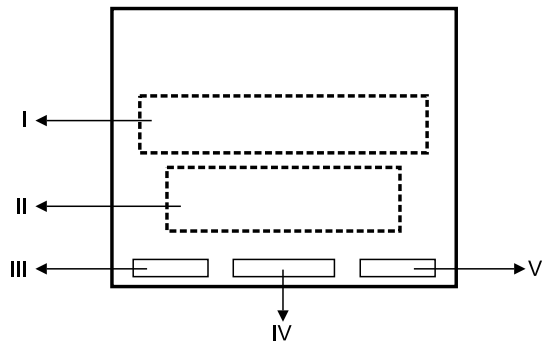
Pronto Página: 1 de 1

50%

O modo de exibição escolhido pelo usuário foi

- (A) Visualização de Quebra de Página.
- (B) Normal.
- (C) Tela Inteira.
- (D) Layout da Página.
- (E) Layout da Web.

28. Observe o layout de um slide padrão do MS-PowerPoint 2010:



Por padrão, a data e a hora com atualização automática serão inseridas na seguinte posição do slide:

- (A) I.
- (B) II.
- (C) III.
- (D) IV.
- (E) V.

29. Observe os anexos da mensagem de correio eletrônico que está sendo redigida em um webmail qualquer.

ENVIAR SALVAR RASCUNHO ADICIONAR DESTINATÁRIOS ANEXAR

Para camara@marilia.sp.gov.br

Cc banca@vunesp.com.br

Assunto Concurso Camara Marília

Contador.pptx	x	2.3MB
Procurador.xlsx	x	4.7MB
Editor.pptx	x	7.9MB
Analista.xlsx	x	2.0MB
Operador.docx	x	2.2MB
Fotógrafo.docx	x	3.3MB

Normal - Fonte - Tamanho - A- A+ B I U S x

Prezados,

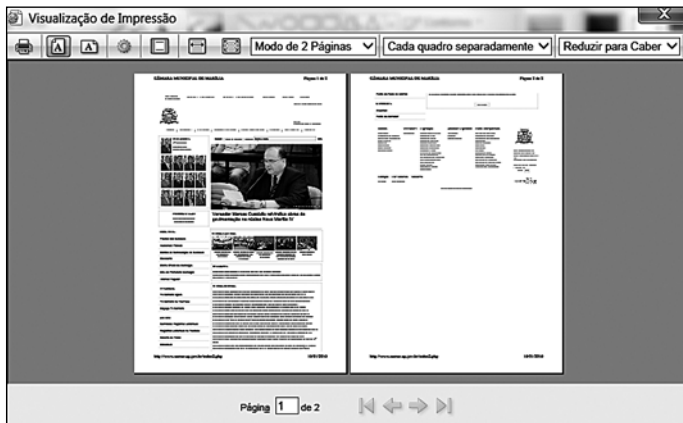
Seguem os arquivos conforme combinado em nossa última reunião.

Atenciosamente,

Assinale a alternativa que contém, respectivamente, a maior planilha do MS-Excel 2010, o menor documento MS-Word 2010 e uma apresentação MS-PowerPoint 2010 de até 4.7 MB.

- (A) Procurador, Operador e Contador.
- (B) Editor, Analista e Procurador.
- (C) Editor, Procurador e Fotógrafo.
- (D) Operador, Contador e Analista.
- (E) Analista, Fotógrafo e Editor.

30. Com base na janela Visualização de Impressão da página da Câmara Municipal de Marília, acessada por meio do Internet Explorer 11, em sua configuração original, assinale a alternativa correta.



- (A) Para visualizar a impressão em largura inteira, é necessário clicar em .
- (B) Caso se queira alterar o tamanho de impressão, é necessário clicar na seta do combo **Reduzir para Caber** e escolher o % desejado.
- (C) O cabeçalho está desativado, mas o rodapé está ativado.
- (D) Tanto o cabeçalho quanto o rodapé estão ativados, para desativá-los basta clicar em .
- (E) Tanto o cabeçalho quanto o rodapé estão desativados, para ativá-los basta clicar em .

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

31. Dentro das normas aplicadas sobre segurança, tem-se que o Agente de Segurança Legislativa deve exercer suas atividades com
- (A) violência.
- (B) intolerância.
- (C) inibição.
- (D) improbidade.
- (E) urbanidade.
32. Além do aspecto moral, no que tange à conduta de retidão, o Agente de Segurança Legislativa é uma pessoa que deve estar
- (A) o tempo todo alerta a tudo e a todos, tendo total controle da situação local, por meio da própria inspeção visual em todo perímetro de segurança.
- (B) atenta ao desenvolvimento de sua atribuição, porém não deve se preocupar com o que ocorre à sua volta.
- (C) focada no desenvolvimento de sua atribuição, realizando eventualmente uma inspeção visual do perímetro.
- (D) o tempo todo voltado ao atendimento de telefone, anotando os recados e não se preocupando com o que ocorre à sua volta.
- (E) focada na atividade alheia, visando alertar os superiores das irregularidades observadas.
33. A atuação do Agente de Segurança Legislativa
- (A) é de caráter preventivo, de modo a coibir todas as ações delituosas dentro e fora do estabelecimento, inclusive nas vias públicas de acesso à Câmara Municipal.
- (B) é de caráter repressivo, de modo a inibir, dificultar e impedir qualquer ação delituosa, mostrando-se dinâmico nas suas atitudes.
- (C) é de caráter repressivo, de modo a coibir todas as ações delituosas dentro e fora do estabelecimento, inclusive nas vias públicas de acesso à Câmara Municipal.
- (D) é de caráter preventivo, de modo a inibir, dificultar e impedir qualquer ação delituosa, mostrando-se dinâmico nas suas atitudes.
- (E) é de caráter repressivo, de modo a inibir, dificultar e impedir qualquer conduta, exceto as delituosas que são de competência da Polícia Militar.

34. Assinale a conduta correta do Agente de Segurança Legislativa que, durante uma ronda noturna, constatasse uma pessoa arrombando o Gabinete de um dos Vereadores.
- (A) Efetuar a prisão do criminoso e acionar a Polícia Civil para condução da ocorrência ao Distrito Policial e consequente registro.
 - (B) Observar detidamente a atitude, anotando todas as características do criminoso e acionando seus superiores.
 - (C) Efetuar a prisão do criminoso e acionar a Polícia Militar para registro e condução das partes ao Distrito Policial para registro da ocorrência.
 - (D) Observar detidamente a atitude, anotando todas as características do criminoso e acionando a Polícia Federal.
 - (E) Efetuar a prisão do criminoso e acionar a Polícia Técnico-Científica para condução das partes ao Distrito Policial para registro da ocorrência.
35. Assinale a alternativa que possui apenas medidas estáticas de segurança.
- (A) Identificação pessoal e circuito fechado de TV.
 - (B) Sinalização entre os integrantes da equipe de segurança em casos de pessoas em atitude suspeita e barreiras perimetrais.
 - (C) Abordagem à distância e catracas eletrônicas.
 - (D) Barreiras perimetrais e identificação pessoal.
 - (E) Catracas eletrônicas e sistemas de alarmes.
36. _____ são pontos, no perímetro de segurança, que permitem ao vigilante proporcionar sua própria segurança, evitando assim o fator surpresa e, ao mesmo tempo, obter maior ângulo de visão, garantindo maior eficiência na execução das atividades preventivas de vigilância.
- Assinale a alternativa que completa corretamente a assertiva.
- (A) Pontos cegos de segurança
 - (B) Áreas restritas de segurança
 - (C) Pontos vulneráveis de risco
 - (D) Pontos estratégicos de segurança
 - (E) Pontos obscuros e estratégicos
37. São, entre outros, procedimentos no controle do acesso de pessoas que o Agente de Segurança Legislativa deve seguir para garantir a segurança das instalações e de todos que estejam envolvidos:
- (A) fazer a inspeção visual, procurando analisar e memorizar as características das pessoas; julgar as pessoas pela aparência.
 - (B) fazer a identificação pessoal, exigindo a apresentação de documento emitido por órgão oficial e que possua fotografia; nunca julgar as pessoas pela aparência.
 - (C) fazer a inspeção visual, procurando analisar e memorizar as características das pessoas e julgar; nunca fazer a abordagem, nem mesmo à distância.
 - (D) fazer a identificação pessoal, exigindo a apresentação de documento emitido por órgão oficial e que possua fotografia; apreender o documento de identidade quando suspeitar da pessoa.
 - (E) nunca julgar as pessoas pela aparência; apreender o documento de identidade quando suspeitar da pessoa.
38. São, entre outros, procedimentos no controle de entrada e saída de pessoas na posse de materiais que o Agente de Segurança Legislativa deve seguir para garantir a segurança das instalações e a proteção do patrimônio, além de moralizar a atividade de segurança por meio da demonstração de eficiência.
- (A) Fazer a inspeção visual e identificar de forma completa o entregador; fazer a conferência do material de acordo com o documento de autorização de saída.
 - (B) Fazer a conferência do material de acordo com o documento de autorização de saída; evitar a inspeção visual para não constranger o entregador.
 - (C) Evitar a inspeção visual para não constranger o entregador; verificar a quem se destina, pela nota fiscal.
 - (D) Fazer a inspeção visual e identificar de forma completa o entregador; não fazer o registro do entregador, pois se trata de atribuição de cada departamento ou do próprio destinatário.
 - (E) Fazer o registro dos dados; evitar a inspeção visual para não constranger o entregador.
39. _____ são pontos, no perímetro de segurança, que permitem fácil acesso, sendo, por conseguinte, locais visados para o planejamento de ações criminosas.
- Assinale a alternativa que completa corretamente a assertiva.
- (A) Pontos cegos de segurança
 - (B) Áreas restritas de segurança
 - (C) Pontos vulneráveis de risco
 - (D) Pontos estratégicos de segurança
 - (E) Pontos obscuros e estratégicos

40. Os materiais combustíveis têm características diferentes e, portanto, queimam de modos diferentes. Para melhor compreensão, são divididos em classes de incêndio. É correto afirmar que a CLASSE C refere-se a incêndio em
- (A) materiais sólidos, como madeira, papel e tecido etc.
 - (B) equipamentos elétricos energizados, como máquinas elétricas, quadros de força etc.
 - (C) líquidos inflamáveis, como óleo, gasolina, querosene etc.
 - (D) materiais radioativos que inflamam facilmente, como urânio enriquecido etc.
 - (E) metais que inflamam facilmente, como alumínio em pó, magnésio, carbonato de potássio etc.
41. A filosofia de um plano emergencial é atribuir
- (A) a cada integrante da equipe de segurança um telefone para contato com o responsável, visando-se sempre o acionamento dos superiores antes de qualquer providência.
 - (B) a todos os integrantes das equipes de segurança as mesmas missões, caso ocorra uma situação emergencial previsível (invasão, incêndio, ameaça de bomba, greve de funcionários etc).
 - (C) aos integrantes das diversas equipes a missão de acionar os órgãos responsáveis pelo atendimento das ocorrências.
 - (D) a todos os integrantes das equipes de segurança missões idênticas, porém jamais se preocupando com situações do tipo: invasão, incêndio, ameaça de bomba, greve de funcionários, pois há outros órgãos responsáveis.
 - (E) a cada integrante da equipe de segurança uma missão específica, caso ocorra uma situação emergencial previsível (invasão, incêndio, ameaça de bomba, greve de funcionários etc).
42. É atitude correta na prevenção de acidentes com gás:
- (A) guardar o botijão em local seguro, preferencialmente na parte interna do imóvel, visando-se evitar possíveis furtos.
 - (B) ao instalar um novo botijão, usar espuma de sabão para testar se há vazamentos.
 - (C) durante uma ronda noturna, ao perceber o cheiro de gás, deve-se imediatamente acender as luzes e verificar qual o botijão está vazando para avisar os bombeiros.
 - (D) jamais remover o botijão que apresenta vazamento do local, sempre acionando os bombeiros.
 - (E) ao acender um forno, primeiro abrir o gás e depois acender o fósforo.
43. A atitude correta no atendimento telefônico é:
- (A) nunca atender ao primeiro toque.
 - (B) ao atender, dizer “ALO”, jamais se identificando por questões de segurança.
 - (C) conversar bastante ao telefone, não somente o necessário, pois as pessoas gostam de falar.
 - (D) sempre encerrar cordialmente a conversa.
 - (E) não anotar os telefones ou recados; um bom profissional deve demonstrar boa memória.
44. Assinale a alternativa que contém um dos procedimentos de controle de entrada e saída de veículos que o Agente de Segurança Legislativa deve seguir para garantir a segurança das instalações.
- (A) Somente identificar o condutor e os veículos de pessoas desconhecidas.
 - (B) Não utilizar as clausuras, pois tem sido um procedimento descartado, em nada contribuindo para proteção do vigilante.
 - (C) Fazer a inspeção visual com atenção voltada às características do veículo e dos ocupantes.
 - (D) Não realizar a abordagem à distância dos veículos e nem ligar para as empresas para confirmação de dados, a fim de evitar constrangimento.
 - (E) Nunca fazer a inspeção visual do veículo, pois este comportamento pode gerar constrangimento das pessoas.
45. Trata-se de um dos deveres do Agente de Segurança Legislativa:
- (A) fechar portas e janelas, apagar luzes e verificar torneiras e válvulas abertas.
 - (B) dirigir o carro oficial da Câmara.
 - (C) preparar a documentação dos vereadores.
 - (D) zelar e manter veículos em condições ideais de uso.
 - (E) executar serviços de digitação.
46. _____ é o processo eficaz de se identificar, obter e aplicar, de conformidade com a legislação vigente e com emprego das técnicas especializadas os recursos estratégicos adequados para a solução de um problema, sejam medidas de antecipação, prevenção e/ou resolução, a fim de assegurar o completo restabelecimento da ordem pública e da normalidade da situação.
- Assinale a alternativa que completa corretamente a assertiva.
- (A) Administração Pública
 - (B) Análise de situação de risco
 - (C) Plano de Segurança
 - (D) Gerenciamento de crise
 - (E) Planejamento estratégico

- 47.** A ação humana que visa abalar a ordem interna no estabelecimento com a provocação de danos e sinistros que atingem a produção e o bom andamento do serviço.
- O enunciado refere-se
- (A) ao acidente culposo.
 - (B) à sabotagem.
 - (C) ao incidente culposo.
 - (D) à espionagem.
 - (E) ao crime.
- 48.** São, entre outros, procedimentos a serem adotados pelo Agente de Segurança Legislativa, diante de uma ameaça de bomba:
- (A) acreditar que a ameaça é verdadeira e remover imediatamente o objeto estranho ao ambiente para área externa.
 - (B) isolar a área, afastando grupos de curiosos, e procurar não evacuar o local, a fim de evitar tumulto.
 - (C) acionar a Polícia Militar e acreditar que a ameaça é verdadeira.
 - (D) isolar a área, afastando grupos de curiosos, e acionar o Corpo de Bombeiros.
 - (E) acionar o Corpo de Bombeiros e não tocar em qualquer objeto, seja estranho ou comum ao local.
- 49.** A qualidade no atendimento é pré-requisito de qualquer serviço prestado no mercado, tanto no setor público quanto no privado. Assinale a alternativa que possui somente qualidades que o Agente de Segurança Legislativa deve possuir no atendimento ao público.
- (A) Prolixidade, presteza e objetividade.
 - (B) Comunicabilidade, timidez e objetividade.
 - (C) Urbanidade, intolerância e prolixidade.
 - (D) Paciência, presteza e prolixidade.
 - (E) Objetividade, lhaneza e presteza.
- 50.** Ter atitudes que não prejudiquem os outros, não quebre acordos e não contrarie o que se considera certo e justo. É correto afirmar que o referido comportamento está alicerçado no seguinte pilar do relacionamento interpessoal no trabalho:
- (A) ética.
 - (B) autoconhecimento.
 - (C) empatia.
 - (D) assertividade.
 - (E) cordialidade.

